# 学院D类、E类比赛工作经费报销

一、事由

举办××赛项专项经费报销（类别：D、E类赛项）

二、上传附件

包括但不限于

1.费用发放明细：须二级学院（部门）负责人、教学科研处线下签字（见附件）

2.竞赛完成后的新闻报道（二级学院/教学科研处网站下载pdf或截图）

三、材料发送

审批流程结束后，将费用发放明细表（电子版）发至财务处邮箱

（cwc@ahdy.edu.cn）。

附件 :

安微电子信息职业技术学院院级、校级竞赛

专项工作费用发放明细

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教师姓名** | **部门** | **赛项名称** | **赛项等级** | **工作内容** | **开户行** | **卡号** | **费用** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |

制表： 部门负责人： 教学科研处：