

安徽电子信息职业技术学院

院办〔2022〕7号

安徽电子信息职业技术学院 工会经费支出使用管理办法

根据《安徽省基层工会经费收支管理实施办法》(皖工发〔2021〕41号)文件精神,工会经费使用遵守“遵纪守法、经费独立、预算管理、勤俭节约、服务职工、民主管理”的原则,为规范学院工会经费支出管理,结合实际,现制定学院工会经费支出使用管理办法。

一、固定经费支出项目

固定支出项目是逢重大节日,会员结婚、生育、生日、困难等产生的慰问、帮扶支出,该项为定额标准支出。

(一)重大节日(传统节日)慰问品支出。即国家规定的法定节日(新年、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节和国庆节)节日慰问品,每人每年发放标准2000元。原则上为符合中国传统节日习惯的用品和职工群众必需的生活用品等,慰问品采购可优先购买国家规定的消费帮扶产品,也可发放实物或指定商

家的提货券。每年分三次发放，分别为：新年（200元）、春节（600元）发放800元的慰问品；清明节（200元）、劳动节（200元）、端午节（200元）发放600元的慰问品；中秋节（300元）、国庆节（300元）。

（二）基层工会可以用会员会费组织会员观看电影、文艺演出和体育比赛等，以发放电影（演出、比赛）兑换券、当地公园年票形式向会员发放。兑换券和年票发放应实名签收，实际发放金额标准每人每年300元。

（三）会员每年过生日，发放300元的生日蛋糕券。

（四）会员结婚给予2000元的慰问金；工会会员符合政策的生育，给予1000元的慰问金，男女双方均可享受。

（五）会员生病住院，给予1000元的慰问金。同一个人同一病种多次住院的，一年只能慰问一次。

（六）会员去世，给予其家属2000元的慰问金；会员直系亲属（限于配偶、父母、子女）去世，给予1000元的慰问金。

（七）会员退休离岗，所在分工会可以召开座谈会予以欢送，同时发放金额1000元的纪念品。

（八）困难职工帮扶支出。工会会员本人及家庭因大病、意外事故、子女就学等原因致困时，基层工会根据会员困难情况应给予慰问，一次性给予2000元的慰问金。

二、非固定经费支出项目

非固定支出项目由学院工会委员会集体讨论提出建议，在支

出限额内，按照“一事一议”的原则，报请学院按议事规则审议决定后支出。

（一）职工教育支出

对教育培训每年不超过两次，每次评选的优秀学员不得超过参加培训总人数的10%，奖金（奖品）人均不超过300元。

（二）文体活动支出

1. 文体活动的奖励范围不得超过参与人数的三分之二，奖金（奖品）标准：一等奖人均不超过500元，其他等次依次递减。不设置奖项的活动，可为参加人员发放人均不超过100元的纪念品，每年限一次。

2. 文体活动如有统一着装的集体要求，可按照人均不超过600元的标准为参加人员购买服装（含鞋），每人每年限购一次。参加上级大型文体活动，可适当提高标准，最高不超过人均1000元。

3. 根据文体活动实际需要，可给参与活动的工会会员每人每天安排一次工作餐，标准不超过学院差旅费规定伙食补助标准的二分之一，不得以现金形式发放工作餐费。经学院领导批准到外地参加上级工会组织的文体活动，参赛选手可按照学院出差标准规定报销差旅费。

4. 文体活动裁判、评委等工作人员，根据有关规定支付劳务费，标准为：裁判员、评委每半天不超过500元，其他工作人员每半天不超过200元，学院工作人员不支付劳务费。

（三）宣传活动支出

所需要材料消耗、场地租金、购买服务等编报预算，按实支出；聘请教练、裁判员、评委等劳务费支付参照文体活动标准。开展知识竞赛、宣讲、演讲等比赛，奖励人数和奖励标准参照文体活动比赛标准。

（四）春游秋游活动支出

旅游应在本省或长三角地区范围内，并在当日返回。不得到有关部门明令禁止的风景区开展春游秋游活动。开展春游秋游活动可根据实际需要安排工作餐，开支交通费、门票费，开支标准：每人每天不超过 200 元；不可开支景区导游费、补贴费等。

（五）优秀表彰支出

经学院党政认可或上级工会批准，工会每两年可评选表彰优秀工会干部和积极分子，表彰人数不得超过单位工会会员总数的 10%，奖金（奖品）不超过人均 500 元。

三、规范货物、工程和服务采购管理

工会支出项目采购在依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务时，应依法组织实施集中采购活动，集中采购工程进行招标投标的，适用招标投标法；标准以下的，选择合适的方式组织实施，为更好地服务会员，充分保障会员利益，在尊重大部分会员意愿前提下，可采用定点或定向采购，采购由工会、总务处在纪委的监督下共同实施。

经费支出对象仅限于我院工会会员。办法自《安徽省基层工

会经费收支管理实施办法》（皖工发〔2021〕41号）文件下发之日（2021年11月23日）起同步执行。

本办法由学院工会负责解释。

安徽电子信息职业技术学院

2022年3月8日

3403030503762

主送：各处室、二级学院。

安徽电子信息职业技术学院办公室

2022年3月8日印
