

## . 采购需求及评分细则

### 一、采购需求

#### (一)、前注:

- 1、本说明中提出的技术方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足用户实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经磋商小组评审认可；
- 2、供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等全部费用。成交供应商必须确保整体通过用户方及有关主管部门验收；供应商应自行勘察项目现场，如供应商因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项废标、或成交后无法完工，供应商自行承担一切后果；
- 3、如对本磋商文件有任何疑问或澄清要求，请按采购公告中约定方式联系采购人，或在接受答疑截止时间前联系项目负责人，否则视同理解和接受，磋商后采购人不再受理对磋商文件条款提出的质疑。

#### (二)、技术参数需求

##### 编制说明:

1、本货物需求一览表中技术参数要分条罗列，并标注“★”来区分关键性和非关键性参数，“★”号参数原则上要求供应商必须完全响应或优于响应。填写产品技术参数时，建议根据产品的主要性能指标填写，非关键技术指标或与产品性能无关的指标建议少提或者不提，不建议完全复制某特定型号产品的技术参数。

2、请采购人选择价值高或数量大的核心产品，并在技术需求中标注▲号产品，▲号产品随评审结果一并公示名称、规格、型号、数量、单价等信息。

3、定量参数尽量用“ $\geq$ ”或“ $\leq$ ”表示。

4、对每包“货物需求一览表”中价值高的核心设备或批量大且品牌竞争充分的设备可要求投标时提供产品授权。

5、产品证明文件。对省内、国内、行业强制要求取得的认证须在招标文件中注明，其他证书不得作为强制要求。

6、质保及服务要求。原则上执行国家标准质保规定，需要购买超过标准质保的服务，须在招标文件中作为购买服务单独列明，要求供应商单独明确报价，并

在供货时提供质保服务承诺函。

7、技术需求表中的各项参数及要求须与项目负责人进行详细沟通，否则风险自负。项目负责人联系电话：朱老师：0552-3179361

### (三)、采购要求及服务需求

1、报价要求：投标响应供应商报价时须写明货物名称、规格参数、单位、数量、单价及总价,报价包含本项目在交付采购单位使用前所有可能发生的一切费用，定标后不再增补任何费用；

2、交货期：合同签订后 20 个日历天内免费送达采购单位指定地点并完成安装、调试到位；

3、供货地点：采购单位指定地点；

4、质量要求：供应商应保证提供的货物是全新包装完整，未使用过的；

5、技术要求：供应商应提前与项目负责人取得联系，了解本项目服务的详细需求；

6、售后服务：自产品交付使用验收合格之日起，提供一年以上免费保修（含一年），投标响应供应商可提供更长的保修年限，必须在投标响应文件中明确所响应设备的具体保修年限，质保期内无偿为采购单位提供免费维修服务。若产品在使用中发生质量问题，在收到采购单位反馈后，12 小时以内完成甲方提出的合理更换要求。如需更换，必须在 1 个工作日内负责解决。

序号	货物名称	技术参数	数量
1	毕业证壳和内芯	<b>一、技术要求</b> 1、封皮尺寸：对折后 25.5cm×19cm； 2、封皮：采用聚氯乙烯针织布基发泡人造革，密度为 1.4g/m <sup>3</sup> ,色号为老蓝色； 3、内垫纸板：采用国家环保认证纸板，厚度为 2.3mm 的灰白色工业纸板，木浆含量为 70%，弹性好不易变形； 4、白布下所垫纸板：采用国家环保认证纸板，厚度为 1.2mm 的灰白色工业纸板，木浆含量为 70%，弹性好不易变形； 5、透明膜：采用 23 丝真晶体膜； 6、封皮里面：丝绸带采用红色彩带，密度为 18 条，宽度为 1cm；纯白色绸布，成份为 100% 涤纶，纱支为 50D*75D,克重为 72g/m <sup>2</sup> ，亮度细致光滑； 7、双面胶：采用环保双面胶粘带，胶密度为	9100/套

		100%，将现场检验双面胶的粘合度； 8、封皮烫金字：封皮正面烫金字，采用高频热合——烫金、模切。烫金字采用电化铝，温度调试到 100 度左右，保证烫金及字迹清晰流畅，位置居中，不存在左右偏差，不起金、不褪金； 9、内芯要求：140g 彩纤水印专用纸。内容参照教育部统一版本证书内芯样式；印刷防伪必须有且不限于以下防伪内容：“**证书”字样为红色防伪油墨；“**证书”字样下方有防伪微缩荧光字母线；长度 23.6cm，高度 16.6cm。	
2	内芯印刷	按照指定要求完成印刷并做好学生数据的保密工作。	

## 二、评分细则

1、对响应文件进行综合评审。磋商小组只对通过初审，实质上响应磋商文件要求的响应文件按照下述指标表进行综合评审。

2、本项目两包都按如下设置：技术分值占总分值的权重为 50%，资信分值占总分值的权重为 30%，价格分值占总分值的权重为 20%。

3、评分步骤如下：

(1) 技术及资信分

根据评分细则，磋商小组应对进入综合评审的所有供应商进行评分，并分别填写综合评审表。

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术分 ( <u>50</u> 分)	技术解决方案	根据采购需求编制具体、明确的响应，各方案详尽具体。按优秀得 25-16 分，良好得 15-6 分，一般得 1-5 分，酌情评分，未提供方案不得分。	<b>0-25</b>
	样本现场演示	具备有较为成熟的生产供应模式，提供符合本次采购需求的样表演示。按优秀得 25-16 分，良好得 15-6 分，一般得 1-5 分，酌情评分，未提供样本不得分。	<b>0-25</b>
资信分 ( <u>30</u> 分)	经验业绩	投标人 2019 年 1 月 1 日以来服务省内高校每年 2000 份及以上的合同（以合同签订时间为准）项目业绩，每提供 1 个得 5 分，满分 10 分。	<b>0-10</b>
	售后服务响应及承诺	能否及时响应学校的服务要求，能否及时响应数据对接和保密的服务要求，并提供解决方案的文字说明及承诺。酌情评分 5-20 分，未提供方案不得分	<b>0-20</b>
价格分 ( <u>20</u> 分)	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 <u>20</u> 分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \underline{20} \% \times 100$		