安徽省普通高等学校学生转学申请（确认）表

省（自治区、直辖市） 学籍字 号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 |  | 入学  时间 |  | | 高 考  准考证号 |  | 照 片  （一寸彩色近照） | |
| 转出  学校 |  | | | | 专业 |  | | | 转出年级  学历层次 |  |
| 转入  学校 |  | | | | 专业 |  | | | 转入年级  学历层次 |  |
| 本人高考总分 | | |  | | 高考录取批次 | |  | | | 转入学校当年对应  专业最低录取分数 | |  |
| 转学  申请  理由 | | 申请人：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 转  出  学  校  意  见 | | 学生学籍资格审查情况：  经办人：  部门负责人：  学校负责人签字： （学校公章）  年 月 日 | | | | | | 转  入  学  校  意  见 | 学生学籍资格审查情况：  经办人：  部门负责人：  学校负责人签字： （学校公章）  年 月 日 | | | |
| 转出  省级  教育  行政  部门 | | 经办人：  处 长：  主管厅（委）领导： （公章）  年 月 日 | | | | | | 转入省级教育行政部门 | 经办人：  处 长：  主管厅（委）领导： （公章）  年 月 日 | | | |
| 备注 | | 1、本表一式五份，由省级教育行政部门、转出学校、转入学校和办理户籍迁移的公安机关存档。  2、随表附上学生本人在校期间学习成绩、学籍变动情况、载有学生本人基本情况的经省级招生部门录取审批表、拟转入专业的最低分省级招生部门录取审批表（复印件加盖学校学籍管理部门印章）及转学理由证明材料。  3、学历层次是指博士、硕士、本科、专科（高职）。  4、学生学籍资格审查情况是指转出与转入学校利用学生高考电子档案等材料核对学生入学、学籍资格是否真实。 | | | | | | | | | | |